

登录ID、密码的发行步骤

客户用

YAMAHA MOTOR CO., LTD. Robotics Operations

申请方法 首次申请

STEP 1



阅读销售代理商发来的“使用协议”后，填写使用申请表。
※ 使用申请表，请用英文填写。

STEP 2



用电子邮件将使用申请表发给销售代理商。

申请完毕

本公司审核认证后，将通过 smt_service@yamaha-motor.co.jp 给您回复。
※ 如果您在发送邮件后2周内没有收到邮件回信，请联系我们。

发行流程

申请完毕



销售代理商批准



YAMAHA审核认证



用电子邮件发送ID、密码



登录

点击邮件中的URL，输入**登录ID和初始密码**。

- **仅限首次登录时**，请将初始密码设置为任意密码，然后重新登录。
- **第2次以后**，输入任意密码即可登录。

申请方法 重新申请

如果您忘记密码或密码已过期，需要发送电子邮件至
smt_service@yamaha-motor.co.jp
请输入以下所需信息并重新申请。

所需信息：

姓名、电子邮件地址、公司名称、公司地址、
公司电话号码、重新申请的理由

※ 请务必从申请时的电子邮件地址发送邮件。

※ 如果您的电子邮件地址、公司名称、姓名与您注册的信息不同，我们会要求您提交使用申请表。

／重新申请完毕／

本公司重新认证您的申请后，将通过**smt_service@yamaha-motor.co.jp**给您回复。

※ 如果您在发送邮件后2周内没有收到邮件回信，请联系我们。

注意事项

- 如果您的申请内容(电子邮件地址、公司名称、姓名等)有任何变更, 请及时通知
smt_service@yamaha-motor.co.jp 或销售代理商。

修订记录

- ◆ 2019/12 第一版
- ◆ 2020/02 变更申请方法